

**ПРАВИЛА ПРИОБРЕТЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО БИЛЕТА
при использовании сервиса "Web widget DTZK"
установленного на сайте <https://www.eifmanballet.ru>**

1. Электронный билет (далее - ЭБ) представляет собой электронный документ (цифровую запись в базе данных ООО "ДТЗК"), удостоверяющий заключение между Клиентом и Зрелищным учреждением (организатором мероприятия) договора, дающего право Клиенту на посещение зрелищного мероприятия. Материальным носителем ЭБ является бланк ЭБ, который распечатывается Клиентом. При посещении мероприятия бланк ЭБ и бумажный билет равноценны. ЭБ содержит информацию о дате, времени и месте проведения мероприятия, названии мероприятия, стоимость/категорию/характеристику приобретенного места, штрих-код для прохождения контроля. **В случае отсутствия какого-либо реквизита на ЭБ, он является недействительным. В случае отсутствия на билете указанной информации Клиенту подлежит НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО обратиться в службу поддержки!!!!**

2. Оформление заказа на ЭБ. Оформление заказа на ЭБ на зрелищные мероприятия осуществляется на сайте **при использовании сервиса "Web widget DTZK" установленного на сайте <https://www.eifmanballet.ru>.** Клиент, решивший приобрести ЭБ, должен зарегистрироваться, ознакомиться и выразить безусловное согласие с настоящими Правилами приобретения электронных билетов. Получить, оформить и оплатить заказ возможным способом.

3. Оплата ЭБ.

Оплата ЭБ осуществляется банковской картой. При оплате заказа банковской картой (включая ввод номера карты), обработка платежа происходит на сайте системы электронных платежей ASSIST, прошедшей международную сертификацию, при этом, ASSIST гарантирует, что конфиденциальные данные клиента (реквизиты карты, регистрационные данные и др.) не передаются в ООО "ДТЗК", их обработка полностью защищена и никто, не может получить персональные и банковские данные клиента. Для защиты информации от несанкционированного доступа на этапе передачи от клиента на сервер системы ASSIST используется протокол SSL 3.0, сертификат сервера (128 bit), выдан компанией Thawte - признанным центром выдачи цифровых сертификатов.

4. Бланк ЭБ.

После получения оплаты, на адрес электронной почты Клиента будет отправлен бланк ЭБ. Электронный билет представлен в формате PDF (для просмотра и печати потребуется программа Adobe Reader используйте для печати данную программу, так как аналоги могут исказить при выводе на печать штрих-код). **Обращаем Ваше внимание, что электронный билет необходимо распечатать на бумаге формата А4.**

Внимание: Штрих-код, указанный на электронном билете, действителен

только для однократного прохода на мероприятие. Не допускайте перепечатки и копирования Вашего электронного билета третьими лицами, так как они могут воспользоваться им раньше Вас! Настоящий документ является такой же ценностью, как и наличные деньги. Хранение электронного билета, недопущение его копирования и/или иного воспроизведение является обязанностью Клиента. ООО "ДТЗК" не несет ответственности за сохранность Ваших электронных билетов.

ООО "ДТЗК" не несет ответственности за билеты, приобретенные у третьих лиц, в том числе приобретенные "с рук", в интернет-магазинах и тп.

5. Особенности заказа ЭБ.

5.1. Возможность приобретения ЭБ устанавливается ООО "ДТЗК" в соответствии с договорными отношениями с организатором мероприятий, в связи с чем, ООО "ДТЗК" вправе вводить ограничения по распространению ЭБ в зависимости от аншлаговости мероприятия, сроков его проведения и иным основаниям.

Распространение ЭБ прекращается в момент наступления времени мероприятия.

5.2. В одном заказе на приобретение ЭБ можно оформить не более 20 мест, при этом бланк ЭБ распечатывается **на КАЖДОЕ МЕСТО.**

Порядок прохождения контроля с ЭБ.

При проходе на мероприятие Клиент обязан при себе иметь: распечатанный бланк ЭБ (на каждое место). При посещении мероприятия все Клиенты с ЭБ, проходят каждый по своему билету. Организатор вправе отказать Клиенту в посещении зрелищного мероприятия в случае не предъявления Клиентом распечатанного бланка ЭБ.

6. Меры безопасности. Клиент обязан бережно относиться к ЭБ и не допускать его копирования и деформирования. **Учитывая, что с момента получения ЭБ, хранение электронного билета, недопущение его копирования и/или иного воспроизведение является ОБЯЗАННОСТЬЮ Клиента, ООО "ДТЗК" не несет ответственности за наличие двойных билетов.** В случае возникновения сомнений в подлинности ЭБ, выявления случаев "двойных" билетов, сотрудники зрелищного учреждения вправе отказать в посещении зрелищного мероприятия всем лицам, предъявившим спорный ЭБ.

7. Возврат ЭБ.

7.1. Возврат ЭБ осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством: в случае отмены/замены/переноса мероприятия/по инициативе зрителя.

Возврат стоимости ЭБ в случае отмены/замены/переноса мероприятия осуществляется в полном объеме. При отмене мероприятия возврат денежных средств производится без заявлений на ту же карту, с которой производилась оплата.

Возврат стоимости ЭБ при отказе зрителя посетить зрелищное мероприятие осуществляется в размере, установленном правилами организатора мероприятия.

7.2. Для осуществления возврата ЭБ (кроме случаев отмены мероприятия) Клиенту необходимо заполнить [заявление установленной формы](#) и направить скан с подписью через [форму возврата билетов](#) на сайте www.bileter.ru.

После получения заявления Клиента на возврат билета, заказ аннулируется и восстановлению не подлежит.

Билеты, приобретенные по акциям и специальным условиям, могут не подлежать возврату. Подробная информация содержится в условиях проведения акции.

7.3. Возврат билетов в связи с болезнью Клиента, или в связи со смертью лица, являющегося членом его семьи или близким родственником осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

7.3.1. Заявление о возврате представляется Клиентом в порядке, указанном в п.7.2., не позднее дня проведения мероприятия.

7.3.2. К заявлению о возврате прилагаются: документ, удостоверяющий личность заявителя и неиспользованные билеты. Дополнительно к ним:
- в случае болезни - копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией и подтверждающих факт заболевания, препятствующего посещению зрелищного мероприятия;
- в случае смерти лица, являющегося членом его семьи или близким родственником - копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи заявителя либо его близким родственником, либо копия справки о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния; а также копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи заявителя.

7.3.3. В случае невозможности предоставления всех документов, указанных в п. 7.3.2. в день направления заявления, Клиент предоставляет документы в течение 14 дней со дня проведения мероприятия.

В случае возврата нескольких билетов, Клиент должен предоставить подтверждающие документы по каждому билету.

7.4. После приема заявления денежные средства за электронные билеты будут возвращены в течение 10 рабочих дней на платежное средство Клиента. В случае отказа Клиента от посещения мероприятия по его инициативе, ООО "ДТЗК" вправе удержать понесенные расходы, в т.ч. расходы, связанные с процессинговыми услугами по осуществляемой возвратной операции.

8. Правила приобретения и использования билетов в рамках проекта "Пушкинская карта"

Все билеты, которые приобретаются по "Пушкинской карте", являются именными.

При оформлении заказа необходимо ввести фамилию и имя держателя "Пушкинской карты". При посещении организации культуры гражданина могут попросить предъявить "Пушкинскую карту" и документ, подтверждающий личность. В случае выявления факта нарушения этого правила, организация обязана не пустить зрителя на мероприятие. На каждое мероприятие по "Пушкинской карте" в рамках одного заказа можно приобрести только один билет.

9. Продажа и переоформление именных билетов на мероприятия, проводимые на площадках г. Москва.

Клиент берет на себя ответственность за достоверность персональных данных указанных при покупке именного Билета. Клиент имеет право обратиться до начала проведения Мероприятия с заявлением о переоформлении именного Билета на другое лицо. Для этого необходимо отправить [заявление установленной формы](#) на почту bilet@bileter.ru и приложить указанные в заявлении документы:

- копию документа удостоверяющего личность Клиента
- электронный билет
- электронный кассовый чек, подтверждающий оплату именного электронного Билета.

Переоформление билета возможно не более 1 раза.

По указанной ссылке клиент может переоформить билет самостоятельно:
[Изменение персональных данных билета](#)

10. Приобретая ЭБ, Клиент дает согласие ООО "ДТЗК" на обработку и передачу (предоставление, доступ) персональных данных в целях исполнения Договора, организации оказания услуг, на информирование в целях исполнения Договора.

Настоящее согласие действительно в течение срока действия Договора и последующих 10 (десяти) лет, и может быть отозвано в любое время путем направления соответствующего заявления ООО "ДТЗК" в письменном виде.

Покупка билетов на мероприятия г. Москва
Приобретая билеты на мероприятия г. Москвы, Покупатель выражает свое полное согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование своих персональных данных. Покупатель подтверждает факт ознакомления с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и в полной мере осознает и понимает права и обязанности в области защиты персональных данных. Наименование и адрес

Компании (оператора), получающей согласие Покупателя (субъекта персональных данных): Общество с ограниченной ответственностью «Дирекция театрально-зрелищных касс» (ОГРН 1087847013066, юридический и фактический адрес: 197101, город Санкт-Петербург, Большая Монетная ул., д. 11 литер а, пом 17-н, а также его партнеры. Со следующей целью обработки персональных данных: Заключение и исполнение договора на реализацию электронных билетов на посещение зрелищных мероприятий, отправка информационных сообщений. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: Фамилия; Имя; Отчество; Номер контактного телефона; Электронный адрес; Реквизиты банковской карты; Дата рождения; Данные следующих документов: Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации; Свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14-летнего возраста); Водительское удостоверение; Удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации (временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета); Социальная карта (карта москвича); Свидетельство пенсионера; Банковская карта (именная), в том числе "Пушкинская карта"; Студенческий билет; Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; Вид на жительство лица без гражданства в Российской Федерации; Разрешение на временное проживание лица без гражданства в Российской Федерации; Удостоверение беженца; Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации. Наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора (если обработка будет поручена такому лицу): Компания вправе поручить обработку персональных данных Покупателя третьим лицам. В поручении Компании третьему лицу определяется исчерпывающий перечень действий, включающий в себя: Фамилия; Имя; Отчество; Номер контактного телефона; Электронный адрес; Реквизиты банковской карты; Дата рождения; Данные следующих документов: Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации; Свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14-летнего возраста); Водительское удостоверение; Удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации (временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета); Социальная карта (карта москвича); Свидетельство пенсионера; Банковская карта

(именная), в том числе "Пушкинская карта"; Студенческий билет; Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; Вид на жительство лица без гражданства в Российской Федерации; Разрешение на временное проживание лица без гражданства в Российской Федерации; Удостоверение беженца; Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации. Целью обработки персональных данных третьими лицами является заключение и исполнение договора на реализацию электронных билетов (абонементов, сертификатов) на посещение зрелищных мероприятий, отправка информационных сообщений. Ответственность за действия третьих лиц по обработке персональных данных несет Компания. Перечень действий с персональными данными, на исполнение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной и неавтоматизированной) обработки персональных данных, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление персональных данных. Срок действия согласия субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом: Персональные данные обрабатываются до прекращения деятельности Компании. Хранение персональных данных осуществляется согласно п. 7 ст. 5 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие может быть отозвано Покупателем путем направления письменного заявления Компании на электронный адрес: bilet@bileter.ru. Компания, по требованию органов государственной власти РФ, вправе передавать им персональные данные Покупателя без его дополнительного согласия. Компания при обработке персональных данных Покупателя исполняет, в том числе, требования Постановления Правительства Москвы от 16.09.2025 г. № 2273-ПП «Об отдельных особенностях посещения мероприятий в сфере культуры, проводимых в подведомственных Департаменту культуры города Москвы организациях», требования Приказа Департамента культуры города Москвы от 16.09.2025 г. № 838/ОД «Об отдельных особенностях посещения мероприятий в сфере культуры, проводимых в подведомственных Департаменту культуры города Москвы организациях», требования «Положения об автоматизированной информационной системе «Московская билетная система в сфере культуры», утвержденные Постановлением Правительства Москвы от 28 сентября 2021 года № 1515-ПП (в редакции Постановления Правительства Москвы от 21 ноября 2024 года № 2649-ПП). В случае указания Покупателем персональных данных третьих лиц, Покупатель берет на себя ответственность за передачу персональных данных третьих лиц; Покупатель подтверждает согласие указанных третьих лиц на

обработку их персональных данных в объеме и порядке, указанных в
настоящем согласии

Служба поддержки: widget@bileter.ru